**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОРОЗОВСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ВОЗНЕСЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** ПРОЕКТ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г. №\_\_\_\_

х. Вознесенский

О создании Комиссии по проведению

проверки готовности к отопительному

периоду 2013-2014 годов потребителей тепловой энергии

Вознесенского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской федерации от 12.03.2013 №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», Постановлением Администрации Морозовского района №329 от 15.07.2013 «Об оценке готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов», руководствуясь Уставом муниципального образования «Вознесенское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать **комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2013 – 2014 годов**  потребителей тепловой энергии Вознесенского сельского поселения.

2. Утвердить:

2.1.Положение о **комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2013 – 2014 годов** потребителей тепловой энергии Вознесенского сельского поселения (Приложение №1)

2.2.Состав **комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2013 – 2014 годов потребителей тепловой энергии Вознесенского сельского поселения (П**риложение № 2)

2.3.Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов потребителей тепловой энергии Вознесенского сельского поселения (Приложение № 3).

2.Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит обнародованию.

3.Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Вознесенского сельского поселения С.И.Чмира

Приложение №1

к постановлению Администрации

Вознесенского сельского поселения

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

№\_\_\_\_\_

**Положение**

**о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному**

**периоду 2013-2014 годов потребителей тепловой энергии**

**Вознесенского сельского поселения**

1. Общие положения

* 1. Настоящее Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2013 – 2014 годов потребителей тепловой энергии устанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок ее работы (далее – Комиссия).
  2. В своей деятельности Комиссия подотчетна Главе Вознесенского сельского поселения.
  3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, Уставом муниципального образования «Вознесенское сельское поселение», иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- контроль за ходом подготовки к отопительному периоду и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории Вознесенского сельского поселения;

- анализ и оценка хода работ по подготовке объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к отопительному периоду.

2.2. Для реализации возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии;

- осуществляет контроль за реализацией планов подготовки объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в отопительный период;

- исполняет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

3. Права Комиссии

3.1. Для осуществления возложенных задач и функций Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у Администрации Вознесенского сельского поселения, организаций и предприятий Вознесенского сельского поселения необходимые документы и иные сведения по вопросам своей деятельности;

- привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности;

- вносить в Администрацию Вознесенского сельского поселения предложения по вопросам, требующим решения Администрации.

3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителей и членов Комиссии.

Членами Комиссии являются представители Администрации Вознесенского сельского поселения, образовательных учреждений, учреждений культуры, учреждений здравоохранения Вознесенского сельского поселения.

4.2. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства Комиссией;

- назначение заседаний Комиссии и определение их повестки дня;

-осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на Комиссии.

4.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

4.4.Заместитель председателя комиссии:

- исполняет обязанности по подготовке документов для рассмотрения на заседании Комиссии;

- осуществляет подготовку заседаний Комиссии;

- ведет документацию Комиссии, уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее состава.

5.3. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

5.4. Решение, принимаемое на Комиссии, оформляется актом проверки готовности к отопительному периоду, который подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии и членами Комиссии.

Приложение №2

к постановлению Администрации

Вознесенского сельского поселения

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

№\_\_\_\_\_

**Состав комиссии по проведению проверки готовности**

**к отопительному периоду 2013-2014 годов**

**потребителей тепловой энергии**

**Вознесенского сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чмира  Сергей Иванович |  | Глава Вознесенского сельского поселения, председатель комиссии |
|  |  |  |
| Скребец  Светлана Петровна |  | специалист по общим вопросам Администрации Вознесенского сельского поселения, заместитель председателя комиссии |
| Члены комиссии: | | |
| Стеблянская  Людмила Дмитриевна  Твердохлеб  Тамара Самедовна |  | директор МБУК «Вознесенский СДК» (по согласованию)  директор Вербочанского СДК (по согласованию) |
| Ходина  Ирина Александровна |  | заведующий Вознесенской ООШ, филиалом МБОУ СОШ №3 (по согласованию) |
| Зрожаева  Людмила Майевна  Лемешко  Ирина Викторовна  Попова  Нина Сергеевна  Свиженко  Надежда Филипповна |  | директор МБОУ Вербочанская СОШ (по согласованию)  директор ГБОУ НПО РО ПУ №88 (по согласованию)  заведующий Вознесенским ФАП (по согласованию)  заведующий Вербочанским ФАП (по согласованию) |

Приложение №3

к постановлению Администрации

Вознесенского сельского поселения

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

№\_\_\_\_\_

Программа по проведению проверки готовности

к отопительному периоду 2013-2014 годов

**потребителей тепловой энергии**

**Вознесенского сельского поселения**

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов (далее - Программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов потребителей тепловой энергии Вознесенского сельского поселения.

2. Проверка осуществляется в отношении потребителей тепловой энергии в соответствии с приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее – Правила).

3. Работа комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов потребителей тепловой энергии Вознесенского сельского поселения (далее - Комиссия) осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду 2013 - 2014 годов согласно таблице № 1.

Таблица № 1

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

2013 - 2014 годов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Объекты, подлежащие проверке | Количество объектов, шт. | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проверки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | МБУК «Вознесенский СДК» | 1 | с 01.08.2013  по 01.09.2013 | В соответствии с главой IV Правил |
| 2. | Вербочанского СДК | 1 | с 01.08.2013  по 01.09.2013 | В соответствии с главой IV Правил |
| 3. | Вознесенская ООШ, филиал МБОУ СОШ №3 | 1 | с 01.08.2013  по 01.09.2013 | В соответствии с главой IV Правил |
| 4. | МБОУ Вербочанская СОШ | 1 | с 01.08.2013  по 01.09.2013 | В соответствии с главой IV Правил |
| 5. | ГБОУ НПО РО ПУ №88 | 1 | с 01.08.2013  по 01.09.2013 | В соответствии с главой IV Правил |
| 6. | Вознесенский ФАП | 1 | с 01.08.2013  по 01.09.2013 | В соответствии с главой IV Правил |
| 7. | Вербочанский ФАП | 1 | с 01.08.2013  по 01.09.2013 | В соответствии с главой IV Правил |

4. Комиссия осуществляет проверку в соответствии с перечнем потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2013 - 2014 годов, согласно приложению № 1 к Программе.

5. В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе Комиссии по согласованию могут привлекаться представители

6. При проверке готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов Комиссией проверяется выполнение требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии согласно главам IV, V Правил оценки готовности к отопительному периоду и наличие комплекта отчетной документации в соответствии с приложением № 4 к Программе.

7. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки с выездом на место.

8. Результаты проверки потребителей тепловой энергии оформляются актами проверки готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов потребителей тепловой энергии согласно приложению № 2 к Программе.

9. Акты проверки готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов потребителей тепловой энергии оформляются не позднее одного дня с даты завершения проверки.

10. В акте проверки готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

11. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков устранения.

12. Паспорт готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов (далее - Паспорт готовности) составляется согласно приложению № 3 к Программе и выдается по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

13. Срок выдачи Паспортов готовности: не позднее 15 октября 2013 года.

14. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 15 настоящей Программы, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт проверки готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов.

15. Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт готовности в сроки, установленные пунктом 13 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта готовности в текущий отопительный период.

Приложение №1

к Программе по проведению проверки готовности

к отопительному периоду 2013-2014 годов

потребителей тепловой энергии

Вознесенского сельского поселения

**Перечень потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2013 - 2014 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Объекты, подлежащие проверке | Местонахождение объекта |
| 1 | МБУК «Вознесенский СДК» | х.Вознесенский, ул.Центральная, 14 |
| 2 | Вербочанский СДК | х.Вербочки, ул. Мира, 37 |
| 3 | Вознесенская ООШ, филиал МБОУ СОШ №3 | х.Вознесенский, ул.Школьная, 10 |
| 4 | МБОУ Вербочанская СОШ | х.Вербочки, ул. Мира, 23а |
| 5 | ГБОУ НПО РО ПУ №88 | пос. Озерный, ул. Озерная, 28 |
| 6 | Вознесенский ФАП | х.Вознесенский, ул.Центральная, 7 |
| 7 | Вербочанский ФАП | х.Вербочки, ул. Мира, 37а |

Приложение № 2

к Программе по проведению проверки готовности

к отопительному периоду 2013-2014 годов

потребителей тепловой энергии

Вознесенского сельского поселения

**Акт**

**проверки готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов**

**потребителей тепловой энергии**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г.

(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная постановлением Администрации Вознесенского сельского поселения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 № \_\_\_\_\_, в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду, утвержденной постановлением Администрации Вознесенского сельского поселения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 № \_\_\_\_\_

с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г. по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г. в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=62B87DEF8ACDFA6562A17114869CF7DBB9FD2F047291E5B6CEEC1F4920D5bAL) от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителей тепловой энергии, в отношении, которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2013 - 2014 годов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя

муниципального образования, теплоснабжающей организации,

теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии,

в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение № 3

к Программе по проведению проверки готовности

к отопительному периоду 2013-2014 годов

потребителей тепловой энергии

Вознесенского сельского поселения

**ПАСПОРТ**

**готовности к отопительному периоду 2013 - 2014 годов**

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 года № \_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи и печать

уполномоченного органа, образовавшего

комиссию по проведению проверки

готовности к отопительному периоду)

Приложение №4

к Программе по проведению проверки готовности

к отопительному периоду 2013-2014 годов

потребителей тепловой энергии

Вознесенского сельского поселения

**Комплект отчетной документации (по каждому объекту проверки)**

1. Акт проверки готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии.
2. Акт ревизии газового оборудования.
3. Акт гидравлического испытания и промывки системы.
4. Схема теплоснабжения.
5. Приказ о назначении ответственного лица за эксплуатацию тепловых энергоустановок.
6. Должностная инструкция ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок.
7. Инструкция по охране труда при эксплуатации и ремонте тепловых энергоустановок.
8. Инструкция по технической эксплуатации теплопотребляющих установок и тепловых сетей.